

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025501831750 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 01.07.2026 за ГРН 2265500838832



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46BA7F08B386CVC4DB5FC6380DF14B9
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

УТВЕРЖДЁН

Приказом Комитета по образованию
Администрации Одесского района
Омской области от 23.06.2026 № 89

Председатель

Т.А. Гуляева

Устав
Муниципального бюджетного учреждения
«Детский оздоровительный лагерь
«Солнечная поляна»
Одесского района
Омской области
(редакция № 3)

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Солнечная поляна» Одесского района Омской области (далее - Учреждение) создано на основании распоряжения Главы Одесского муниципального района Омской области от 16 ноября 2011 года № 400.

1.2. Учреждение является социально ориентированной некоммерческой организацией, не имеющей извлечение, прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыль между участниками, финансируемой за счет средств местного бюджета муниципального округа Одесский район Омской области.

1.3. По своей организационно-правовой форме Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением.

1.4. Полное официальное наименование Учреждения:

Муниципальное бюджетное учреждение «Детский оздоровительный лагерь «Солнечная поляна» Одесского района Омской области;

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ «ДОЛ «Солнечная поляна».

1.5. Юридический и почтовый адрес Учреждения: 646860, Омская область, Одесский район, д. Антамбек, ул. Лесная, д. 2.

Место нахождения Учреждения: 646860, Омская область, Одесский район, д. Антамбек, ул. Лесная, д. 2.

1.6. Учредителем Учреждения является муниципальное образование муниципальный округ Одесский район Омской области. Функции Учредителя от имени муниципального округа Одесский район Омской области в пределах своих полномочий осуществляет Комитет по образованию Администрации Одесского района Омской области (далее – Отраслевой орган).

1.7. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным и областным законодательством, актами органов местного самоуправления муниципального округа Одесский район Омской области, настоящим Уставом.

1.8. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, лицевые и иные счета, печать со своим наименованием, штампы, бланки.

1.9. Учреждение имеет право приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение самостоятельно в осуществлении процесса оздоровления детей, подборе и расстановке кадров, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за бюджетным учреждением собственником этого имущества или приобретенного бюджетным

учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет муниципальный округ Одесский район Омской области.

В случае ликвидации бюджетного учреждения при недостаточности имущества бюджетного учреждения, на которое в соответствии с абзацем первым настоящего пункта может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам бюджетного учреждения, вытекающим из публичного договора, несет собственник имущества бюджетного учреждения.

1.12. К компетенции Учреждения относится:

1) материально-техническое обеспечение и оснащение, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах собственных финансовых средств;

2) привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, дополнительных источников финансовых и материальных средств;

3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самооценки деятельности Учреждения (самообследования);

4) подбор, прием на работу и расстановка кадров, ответственность за уровень их квалификации;

5) разработка и утверждение программ деятельности;

6) установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

7) установление заработной платы работников Учреждения, в том числе надбавок к должностным окладам, порядка и размеров их премирования;

8) разработка и принятие правил внутреннего распорядка Учреждения, иных локальных актов;

9) самостоятельное формирование контингента оздоровляемых в пределах оговоренной квоты, если иное не предусмотрено действующим законодательством;

10) создание в Учреждении необходимых условий для работы подразделений организаций общественного питания и медицинских учреждений, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья оздоровляемых и работников Учреждения;

11) осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и предусмотренной настоящим Уставом;

12) обеспечение в Учреждении условий содержания оздоровляемых не ниже нормативных;

13) обеспечение функционирования системы внутреннего мониторинга качества оздоровления в Учреждении;

14) обеспечение создания и ведения официального сайта Учреждения в сети Интернет.

1.13. Учреждение несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- 1) невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- 2) реализацию не в полном объеме квоты оздоравливаемых;
- 3) качество оздоровления;
- 4) жизнь и здоровье оздоравливаемых и работников Учреждения;
- 5) иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.13. Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации:

сведения:

- о дате создания Учреждения;
- о структуре Учреждения;
- о реализуемых программах с указанием численности лиц, оздоравливаемых за счет средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации, по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости оздоровления;
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования и квалификации;
- о материально-техническом обеспечении и оснащенности учреждения;
- о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;

копии:

- утвержденного в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- отчет о результатах самообследования;
- порядок оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, с указанием стоимости платных услуг;
- сведения, указанные в пункте 3.2 статьи 32 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

Информация подлежит размещению на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» и обновлению в течение тридцати дней со дня внесения соответствующих изменений.

1.14. Организация питания в Учреждении осуществляется администрацией Учреждения. Учреждение обеспечивает гарантированное сбалансированное питание детей в соответствии с возрастом и временем пребывания в Учреждении согласно существующим нормам.

1.15. Учреждение осуществляет медицинскую деятельность по договору с органами здравоохранения. Медицинский персонал наряду с администрацией несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания. Учреждение обязано предоставить помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников, осуществлять контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников.

2. Цель, задачи и виды деятельности Учреждения

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности путем выполнения работ, оказания услуг в сфере отдыха и оздоровления.

2.2. Предметом деятельности Учреждения является отдых и оздоровление детей школьного возраста до 18 лет.

2.3. Основной целью деятельности Учреждения является создание условий для реализации программ отдыха и оздоровления.

2.4. Основными задачами Учреждения являются следующие:

- организация содержательного досуга и отдыха детей;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
- развитие общественной активности детей;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- формирование общей культуры;
- привлечение детей к творческой, туристической, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической работе.

2.5. К основным видам деятельности Учреждения относится реализация программы отдыха и оздоровления детей.

2.6. Муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель.

2.7. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

2.8. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

2.9. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания Учреждением осуществляется в виде субсидий из местного бюджета.

2.10. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и

особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, с учетом мероприятий, направленных на развитие Учреждения, перечень которых определяется Учредителем.

2.11. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением в порядке, установленном действующим законодательством, или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение. Удержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

2.12. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в том числе приносящие доходы, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям.

2.13. Учреждение может оказывать дополнительные платные услуги.

2.14. К платным дополнительным услугам относятся:

- 1) прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- 2) предоставление в аренду имеющихся помещений для проведения различного рода культурно-массовых мероприятий;
- 3) проведение платных смотров, конкурсов, соревнований, семинаров, культурно-массовых мероприятий, которые не обеспечиваются бюджетным финансированием;
- 4) создание различных студий по обучению и приобщению детей к знаниям мировой культуры, живописи, графики, народных промыслов, т.е. всему тому, что направлено на всестороннее развитие гармоничной личности и не может быть дано в рамках государственных образовательных стандартов;
- 5) создание групп по укреплению здоровья: аэробика, ритмика, шейпинг и т.д.;
- 6) занятия различными видами спорта.

2.15. Платные услуги не могут быть оказаны вместо и в рамках основной деятельности Учреждения, финансируемой из средств бюджета.

2.16. Платные дополнительные услуги оказываются на основании заключения договора с заказчиком.

2.17. Доход от указанной деятельности Учреждения используются Учреждением в соответствии с уставными целями.

2.18. Учреждению запрещается совершать сделки, возможным последствием которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением или имущества приобретенного за счет средств, выделенных учредителем. Привлечение дополнительных средств финансирования не влечет за собой снижения нормативов его финансирования из бюджета.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Права юридического лица у Учреждения в части ведения уставной

финансово-хозяйственной деятельности, установленные законодательством Российской Федерации, возникают с момента его регистрации.

3.2. Приемка Учреждения осуществляется межведомственной комиссией, созданной органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

3.3. Открытие Учреждения осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения учреждения.

3.4. Решение о реконструкции, модернизации, изменении назначения и о ликвидации Учреждения может быть принято в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.5. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

Прием на работу Директора Учреждения осуществляется в порядке, определяемом законодательством.

3.6. Директор Учреждения:

1) планирует, организует и контролирует деятельность Учреждения, отвечает за качество и эффективность его работы;

2) несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в Учреждении, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;

3) осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;

4) утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;

5) распоряжается имуществом Учреждения и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;

6) представляет Учреждение в государственных, муниципальных и общественных органах;

7) несет ответственность за деятельность Учреждения перед Учредителем.

3.7. Порядок комплектования персонала Учреждения регламентируется Уставом.

3.8. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник Учреждения должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями.

Работники Учреждения несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах, возложенных на них обязанностей.

3.9. К педагогической деятельности в Учреждении допускаются лица, достигшие 18 лет, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик,

определенных для соответствующих должностей педагогических работников и вожатых.

3.10. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном типовым положением об образовательном учреждении соответствующего типа и вида.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, а также против общественной безопасности;

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.»

3.11. Отношения работника Учреждения и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

3.12. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в Учреждении создается педагогический совет, в который входит Директор Учреждения и педагогические работники.

3.13. Доставка детей в Учреждение осуществляется организовано Учредителем Учреждения или в индивидуальном порядке родителем (законным представителем) в соответствии с Уставом Учреждения.

3.14. При прибытии детей в Учреждение и их отъезде Директор Учреждения должен иметь заверенные Учредителем сведения о детях, направленных в Учреждение. Сведения должны содержать информацию о состоянии здоровья детей.

4. Основы деятельности Учреждения

4.1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом Учреждения с учетом интересов детей на принципах гуманности и

демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

4.2. В Учреждении должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее - кружки).

4.3. При выборе формы и методов работы во время проведения смены, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными являются воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка.

4.4. В Учреждении могут быть созданы необходимые условия для совместного отдыха и досуга детей и родителей (законных представителей), в том числе инвалидов.

4.5. В целях организации досугово-воспитательной работы, в том числе функционирования кружков, в Учреждении должны быть приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными педагогическими кадрами и созданию необходимой материально-технической базы.

4.6. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

4.7. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников. Применение методов физического и психологического насилия не допускается.

5. Участники процесса оздоровления, работники Учреждения, их права и обязанности

5.1. К числу участников реализации программ отдыха и оздоровления Учреждения относятся дети школьного возраста до 18 лет, педагогические и медицинские работники.

5.2. Воспитанники Учреждения имеют право на:

- 1) развитие своих творческих способностей;
- 2) добровольное участие в проводимых мероприятиях;
- 3) участие в управлении Учреждением;
- 4) уважение своего человеческого достоинства;
- 5) свободное выражение собственных мнений и убеждений;

5.3. Воспитанники Учреждения обязаны:

- 1) выполнять режим Учреждения;
- 2) бережно относиться к имуществу;
- 3) уважать честь и достоинство воспитанников;
- 4) выполнять требования Устава;
- 5) выполнять законные требования работников Учреждения;

5.4. Работники Учреждения имеют право на:

- 1) участие в управлении Учреждением;
- 2) защиту профессиональной чести и достоинства.

5.5. Работники Учреждения обязаны:

- 1) соблюдать Устав Учреждения;
- 2) соблюдать правила внутреннего трудового распорядка;
- 3) соблюдать условия трудового договора;
- 4) совершенствовать свой профессиональный уровень.

5.6. Служебное расследование нарушений работником норм профессионального поведения может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть передана данному работнику.

6. Учредитель

6.1. Учредитель:

- 1) утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;
- 2) выполняет функции и полномочия Учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации, утверждает передаточный акт или разделительный баланс, промежуточный и окончательный ликвидационный баланс, назначает ликвидационную комиссию;
- 3) назначает руководителя Учреждения и прекращает его полномочия, а также заключает, изменяет и расторгает трудовой договор с ним;
- 4) формирует и утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренные настоящим Уставом;
- 5) определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему на приобретение такого имущества, а также вносит в него изменения;
- 6) определяет виды особо ценного движимого имущества; предварительно согласовывает совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 7) принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- 8) устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных действующим законодательством, в пределах установленного муниципального задания;
- 9) определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества;
- 10) согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом в

установленном порядке;

11) согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу в аренду, в установленном порядке;

12) согласовывает внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника в установленном порядке;

13) согласовывает в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества;

14) осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

15) определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

16) определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

17) осуществляет контроль за деятельностью Учреждения;

18) осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные действующим законодательством.

При определении средств массовой информации, в которых Учреждение должно публиковать отчет о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества, учредитель учитывает доступность данных средств массовой информации для потребителей услуг Учреждения.

6.2. Учредитель не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно - финансовой деятельности Учреждения, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.

7. Имущество и финансово-хозяйственная деятельность Учреждения

7.1. Имущество Учреждения является собственностью Учредителя и закрепляется за Учреждением на праве оперативного управления в установленном порядке.

7.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества составляет в пределах, установленных законодательством, в соответствии с целями своей деятельности права владения, пользования и распоряжения им.

7.3. Учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним недвижимым имуществом и особо ценным имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, в том числе сдавать в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование, без согласования с Учредителем.

Учреждение распоряжается приобретенным имуществом в порядке, установленном Учредителем.

7.4. Решение об отнесении имущества Учреждения к категории особо ценного имущества принимает Учредитель.

7.5. Учреждение не вправе без согласия Учредителя вносить в случае и в порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления), иное имущество, за исключением особо ценного имущества, а также недвижимого имущества, в уставной (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

7.6. Собственник имущества Учреждения вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество Учреждения, закрепленное им за Учреждением, либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных Учреждению собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у Учреждения, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.7. Учреждение обязано эффективно использовать имущество, закрепленное за УЧРЕЖДЕНИЕМ на праве оперативного управления, обеспечивать его сохранность и надлежащий учет, не допускать ухудшения его технического состояния за исключением случаев, связанных с нормальным износом и форс-мажорными обстоятельствами, осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, нести риск случайной гибели, порчи имущества.

7.8. Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных целей, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.9. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

- 1) имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления;
- 2) имущество, приобретенное за счет финансовых средств Учреждения, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности;
- 3) бюджетные ассигнования;
- 4) субсидии из местного бюджета;
- 5) доходы учреждения от приносящей доход деятельности;
- 6) иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

7.10. Плоды, продукция и доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения, а также имущество, приобретенное Учреждением по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление Учреждения в порядке, установленном Гражданским

кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником этого имущества или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества.

Собственник имущества Учреждения не несет ответственности по обязательствам Учреждения.

7.12. Доходы Учреждения, полученные им от приносящей доход деятельности и использования имущества, закрепленным за ним собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним или приобретенного им за счет средств, выделенных ему Учредителем, а также недвижимого имущества, используется им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

7.13. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя в порядке, установленном Учредителем.

Крупной сделкой Учреждения признается сделка (несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества, которым в соответствии с действующим законодательством Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование, при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Крупная сделка, совершенная с нарушением требований абзаца второго настоящего пункта, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии предварительного согласия Учредителя.

Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.14. Лицами, заинтересованными в совершении Учреждением тех или иных действий, в том числе сделок с другими организациями или гражданами, признаются Директор Учреждения, а также лицо, входящее в состав органов управления Учреждением или органов надзора за его деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются

кредиторами этих граждан. При этом указанные организации или граждане являются поставщиками товаров (услуг) для Учреждения, крупными потребителями услуг, оказываемых Учреждением, владеют имуществом, которое полностью или частично образовано Учреждением, или могут извлекать выгоду из пользования, распоряжения имуществом Учреждения.

В случае если заинтересованное лицо имеет заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Учреждение, а также в случае иного противоречия интересов указанного лица и Учреждения в отношении существующей или предполагаемой сделке:

- 1) обязано сообщить о своей заинтересованности Учредителю;
- 2) сделка должна быть одобрена Учредителем.

Порядок принятия решения об одобрении действий, в том числе сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, утверждается Учредителем.

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением установленных требований, может быть признана судом недействительной.

Заинтересованное лицо несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных им Учреждению. Если убытки причинены Учреждению несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Учреждением является солидарной.

7.15. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Учреждению, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.16. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

7.17. Учреждение вправе с согласия собственника передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества в порядке, установленном правовым актом Учредителя.

7.18. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета. Лицевые счета, открываемые Учреждением в финансовом органе, открываются и ведутся в порядке, установленном финансовым органом.

7.19. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и (или) арендодателя имущества.

7.20. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется путем предоставления субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг

(выполнением работ).

Финансовое обеспечение Учреждения также осуществляется за счет:

- 1) доходов от сдачи в аренду имущества, переданного в оперативное управление Учреждению;
- 2) полученных средств от оказания платных услуг;
- 3) безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований;
- 4) средств от иной приносящей доходы деятельности.

7.21. Учреждение вправе вести приносящую доход деятельность, постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Учредитель вправе приостановить приносящую доход деятельность Учреждения, если она идет в ущерб оздоровительной деятельности, предусмотренной настоящим Уставом, до решения суда по этому вопросу.

7.22. Учреждение вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации использовать на обеспечение своей деятельности полученные им средства от оказания платных услуг, иной приносящей доход деятельности, от сдачи имущества в аренду.

Операции с указанными средствами осуществляются в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством.

8. Локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения

8.1. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются:

- 1) Нормативно-правовой документ учредителя об организации Учреждения;
- 2) Устав Учреждения;
- 3) Разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
- 4) В случае проведения профильной смены, документ о ее проведении;
- 5) Штатное расписание;
- 6) Должностные обязанности работников Учреждения;
- 7) Санитарный паспорт Учреждения;
- 8) Лицензия на медицинскую деятельность или договор с муниципальным медицинским учреждением на обслуживание детей;
- 9) Акт приемки Учреждения и мест купания;
- 10) Путевки на детей, находящихся в Учреждении;
- 11) Журнал прохождения работниками Учреждения инструктажей по технике безопасности;
- 12) План работы;
- 13) Журнал учета выполненной работы.

8.2. К видам локальных актов, регламентирующих деятельность Учреждения, относятся: правила, положения, инструкции, приказы,

распоряжения.

8.3. Локальные акты не должны противоречить действующему законодательству и настоящему Уставу.

9. Реорганизация, ликвидация Учреждения и изменение его типа

9.1. Деятельность Учреждения может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации по решению уполномоченных органов местного самоуправления или суда в случае и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

Ликвидация Учреждения происходит по решению Учредителя.

Решение об изменении типа Учреждения принимается уполномоченным органом местного самоуправления в соответствии с федеральным и областным законодательством.

9.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

9.3. При ликвидации и реорганизации Учреждения работникам Учреждения гарантируется соблюдение их прав и социальных гарантий в соответствии с трудовым законодательством.

9.4. Имущество ликвидируемого Учреждения после расчетов, произведенных в установленном законом порядке, передается Учредителю.

9.5. В случае реорганизации Учреждения все документы в установленном порядке передаются правопреемнику (правопреемникам). В случае ликвидации Учреждения место хранения архивных документов Учреждения определяются Учредителем.

10. Изменение Устава Учреждения

10.1. Предложения по изменению и дополнению настоящего Устава могут исходить от Учредителя или Директора Учреждения. Изменения и дополнения в настоящий Устав могут оформляться в виде новой редакции Устава.

10.2. Изменения и дополнения в настоящий Устав приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации, а в случаях, установленных законом, с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о внесении таких изменений.